

DÉPARTEMENT de *Seine et Marne*  
ARRONDISSEMENT de *Fontainebleau*



**COMMUNE DE VILLE SAINT JACQUES**  
**COMPTE RENDU**  
**DU CONSEIL MUNICIPAL**  
**DU 26 novembre 2020**

**Nombre de conseillers :**

En exercice : 14    Présents : 12    Votants : 13 (1 pouvoir)

**Date de la convocation :**

20 novembre 2020

L'an deux mil vingt, le 26 novembre 2020

Le Conseil Municipal de VILLE SAINT JACQUES, régulièrement convoqué, s'est réuni à la salle polyvalente en séance ordinaire sous la présidence de Monsieur DUCHATEAU Francis, Maire.

**Étaient présents :**

**Messieurs :** DUCHATEAU Francis, RIFAUT Pascal, GOUBIN Patrick, LOUGUET Bernard, PERADON, Philippe, MALDINEZ Alain, Monsieur LOUIS Éric.

**Mesdames :** CRASSON Sybille, De VIGNERAL Elisabeth, GENTET Sandrine, LE TRON Marion, ZYLA Sophie.

**Était absent avec pouvoir :**

PAJNIC Marie-Pierre pouvoir à LOUIS Éric.

**Était Absent**

CUCALON Noëla

**Secrétaire :**

Monsieur LOUGUET Bernard

**INFORMATIONS DIVERSES**

**Les Affaires Communales :**

**Les commissions et autres thématiques**

**Communication :**

- Site internet revisité avec mise à jour logicielle et informatique ; réflexion sur une première page attractive du site
- Elaboration d'une carte de vœux 2021
- Alimentation régulière des outils diffusion (site, panneau lumineux, panneau pocket, ....)
- Réflexion sur une page « Facebook » fermée

DÉPARTEMENT de *Seine et Marne*  
ARRONDISSEMENT de *Fontainebleau*

Cadre de vie :

**- RD 403 :**

De nouveaux panneaux limitant le trafic sur l'axe Varennes – Nemours.

**- Plan d'eau RD 606 :**

Le projet d'établissement d'un inventaire de la biodiversité subvention à 80% présenté par la commune avec l'aide de l'ANVL a été retenu par l'Office Français de la Biodiversité ; le programme des 3 ans à venir est à affiner.

**- Entretien des chemins ruraux :**

Une réunion avec les agriculteurs s'est tenue en mairie ; elle a permis de dégager un programme d'entretien des chemins pour 2021.

**- Stationnement gênant :**

Poursuite des actions de sensibilisation auprès des habitants.

**- Marché local :**

Après une baisse de régime cet été, bonne reprise et stabilité de la fréquentation depuis, avec accroissement de l'offre (malgré les règles de confinement). L'ambiance qui y règne est un atout à préserver.

Déplacement du marché au mercredi 23 décembre avec animations de Noël (vente huîtres par la Comité des Fêtes, décoration Noël par un groupe de bénévoles et les commerçants,...)

- **Décoration de Noël :**

Malgré le contexte de crise sanitaire, un groupe « virtuel » travaille à la réalisation d'éléments de décoration de Noël pour la place de l'église, qui viendront compléter celles des années précédentes. Le marché local bénéficiera de cette ambiance de fêtes de fin d'année auxquels s'associeront les commerçants du marché.

- **Jardin botanique et potager :**

Lancement de la phase de préparation du terrain en vue du lancement de l'activité en 2021

- **Réunion Police Nationale « Groupe de Partenariats Opérationnels » (GPO) :**

Nouveau périmètre suite à la réorganisation des commissariats ; notre commune avec celles de Villecerf et Villemer se trouve rattachée à celle de Moret Loing Orvanne. La réunion du 15 octobre a permis de mettre en avant nos problématiques du quotidien, i.e. : stationnement, dépôts sauvages, vitesse (et rodéo), voisinage, animaux et gens du voyage. Toutes les communes rurales partagent les mêmes problèmes.

- **Travaux et Entretien :**

- Réfection d'un bureau au 1<sup>er</sup> étage de la Mairie (fenêtre, sol, peinture) et des entourages de fenêtres de la Salle de Conseil (peinture).
- Remplacement de lanternes d'éclairage public et armoires de commande électrique. Le principe est de privilégier les axes routiers entrants du village (départementales, ...) afin d'être en mesure de repasser au 100% plutôt que le 1 sur 2 (voir SDESM)
- Reconstruction de la STEP et participation à la réunion de chantier hebdomadaire (voir SIDASS)
- Engazonnement d'allées au cimetière et suppression de deux ifs afin de mettre en valeur le monument aux morts

DÉPARTEMENT de *Seine et Marne*  
ARRONDISSEMENT de *Fontainebleau*

- Pose de canalisations sous voiries, rue du cul de sac pour éviter des rétentions d'eaux pluviales. Travaux terminés et qui semblent efficaces suite aux derniers épisodes pluvieux.
- Elaboration de la première ébauche de programme d'investissements 2021 (reports 2020, demande de devis,...)
- **Urbanisme** :  
Activité toujours soutenue ; fonctionnement en équipe avec formation ; à noter signature du PC de la reconstruction de la STEP
- **Patrimoine** :
  - Action d'inventaires des sépultures du cimetière et établissement des généalogies de familles par scan des registres d'état civil (gestion cimetière, plan, concessions, registres,...)
  - Réalisation (et poursuite) d'interviews des aînés sur « la vie au village » au siècle dernier.

**CCAS** :

- Les naissances sont à l'honneur : Distribution des peluches aux nouveau-nés dans la commune.
- Préparation des colis de Noël des aînés.

**Bibliothèque** : mise en place d'un « Click and Collect », seul mode de fonctionnement autorisé par le protocole sanitaire.

**Associations** : toutes les activités associatives sont en sommeil.

**Economie locale** : voir « marché » local » et « plateforme MSL » ; un premier projet de signalisation permettant de localiser les entreprises et commerces a été élaboré.

**Etat Civil**

**Recensement de la population** :

Les actions de préparation du recensement se poursuivent en lien avec l'INSEE (formation, sectorisation, ....)

Deux agents recenseurs domiciliés dans la commune ont été désignés :  
Monsieur Jean-Michel PEROUSSET et Monsieur Romain LE TRON.

**Fonctionnement interne**

**Formation des élus** :

Chaque élu a dû être contacté pour évoquer ses besoins en formation au titre des heures de DIF accumulées par la commune.

DÉPARTEMENT de *Seine et Marne*  
ARRONDISSEMENT de *Fontainebleau*

Crise Sanitaire (COVID 19) : Mise en œuvre des consignes nationales relative à la gestion de la crise sanitaire et le protocole associé, qui se traduit par :

- Après une réouverture des locaux communaux en septembre puis une fermeture partielle en octobre, une nouvelle fermeture complète est appliquée depuis novembre.
- Réactivation de la cellule de soutien aux habitants (peu de sollicitations) et entreprises.
- Contact établi avec la CC Moret Seine et Loing pour inscrire certaines entreprises sur la plateforme d'aide (dont le café-tabac-épicerie) et enclencher des procédures « click & collect ».
- Suppression de la cérémonie des vœux 2021 et création d'une carte de vœux qui sera adressée à tous les habitants
- Commémoration du 11 novembre 2020 en comité restreint

Cette nouvelle séquence de confinement perturbe le fonctionnement de nos travaux et la communication entre nous. Hors conseils municipaux, il est compliqué de nous réunir et il n'est pas envisageable pour l'instant de lancer des actions générant des rassemblements (problématique pour notre axe de travail « participatif » et « ouvert » aux habitants.

Elections Régionales et Départementales :

Prévues initialement en mars prochain, elles sont finalement reportées au mois de juin 2021, compte tenu du contexte de crise sanitaire

Informatique :

Renouvellement d'ordinateurs avec une évolution vers des portables (possibilités de télétravail) et des montées en niveau logicielle (office 365) et reformatage des anciens PC pour optimiser les performances (appui logistique précieux de Patrick Duval).

**Les Affaires intercommunales**

Communauté de communes Moret Seine et Loing :

**Cabine de télé médecine** : actuellement trois mises en place en Seine et Marne par le Conseil Départemental 77 dont une dans les locaux de MSL à Moret (site de Prugnat). A terme, il devrait y en avoir une par communauté de communes de S&M. Le service a ouvert en novembre et est accessible via un site internet pour les prises de rendez-vous (cf article de journaux & communication sur les canaux communaux).

**Instruction des dossiers d'urbanisme :**

La commune renouvelle pour le mandat le recours au service instructeur de MSL (voir délibération)

**Pouvoir de Police :**

La commune refuse le transfert des pouvoirs de police du Maire au Président de MSL relatifs aux déchets ménagers, gens du voyage et habitat. (Voir Arrêté)

DÉPARTEMENT de *Seine et Marne*  
ARRONDISSEMENT de *Fontainebleau*

**Transfert de la compétence « PLUI » :**

Les communes doivent se prononcer sur ce transfert au 1/1/2021 ; il concerne unique l'élaboration du PLUI et pas celui du « droit du sol »

**Tenue des premières réunions (en visio) de travail des commissions MSL :**

- Réflexion sur les seniors à l'espace des habitants,
- Organisation du service après l'ouverture du nouveau centre aquatique en février/mars
- Révision des contrats avec la CAF, portés par les centres sociaux MSL (Villemer & Champagne/seine)

Les autres réunions (Mobilité, Urbanisme, Accessibilité, Plan Climat-Air-Energie du Territoire, ..... ) sont pour l'instant différées du fait du contexte de crise sanitaire

**SI des Ecoles VSJ – NR (RPI) :**

- Adaptation lors de la rentrée de novembre du protocole sanitaire d'accueil des élèves en classe et dans les structures périscolaires (garderie, cantine).
- Distribution de masques « enfants » fournis gracieusement par la Région Ile de France (à toutes les communes d'IdF)

**SIRMOTOM (déchets ménagers) :**

Action collecte des « Sapins de Noël » habituelles après les fêtes de fins d'année.

**SIDASS (assainissement) : STEP de Ville Saint Jacques**

- Réunion publique de présentation de la STEP (faible participation)
- Signature du Permis de Construire de la STEP (purge des recours possibles fin janvier 2021)
- Installation du chantier (signalisation, clôture, protection, ....), élagage et débroussaillage sur le site (entreprise TPU)
- Début des travaux de terrassement pour élaborer la plateforme d'accueil de la future STEP (entreprise TPU)

**SDESM (énergie, éclairage publique) :**

- Rencontre avec le DGS et le DST du SDESM pour balayer les dossiers en cours de la commune
- Opération de remplacement de 26 lanternes de la Rue Grande (passage aux LED)
- Mise en conformité de deux armoires électriques
- Préparation du programme Eclairage publique 2021 avec recherche de subvention (SDESM et ETAT via le SDIL) à hauteur de 80%

**SMEP (aménagement du territoire) :** Election Président, VP et Bureau

**SIDEP (eau potable) :** RAS

**SI du Jumelage Starzach / Bocage Gâtinais :** RAS

DÉPARTEMENT de *Seine et Marne*  
ARRONDISSEMENT de *Fontainebleau*

**Le conseil municipal a pris connaissance**

**AMIF (Maires d'Ile de France)**

Le conseil municipal a pris connaissance du bilan d'activité 2019 de l'Association des Maire d'Ile de France (AMIF)

**EPF IdF (Etablissement Public Foncier d'Ile de France)**

Le conseil municipal a pris connaissance du bilan d'activité 2019 de l'Etablissement Public Foncier d'Ile de France (EPF)

**SIDASS**

Le conseil municipal a pris connaissance de la délibération n°2020.09.21 du 28 septembre :

- Prenant acte du Rapport d'Activité du Délégué (RAD) relatif au service public d'Assainissement Collectif et Non Collectif
- Approuvant le Rapport annuel du Président sur le Prix et la qualité du Service (RPQS) au titre de l'exercice 2019

**POUR DÉLIBÉRATIONS**

**34-2020 : Convention de mise à disposition du « service commun urbanisme » de la communauté de communes de Moret Seine et Loing pour l'instruction des autorisations d'urbanisme**

**Le Conseil Municipal**, Monsieur le Maire entendu, et après en avoir délibéré, **à l'unanimité** des membres présents ou représentés.

**Valide** le champ d'application - article 2 de la convention - précisant la nature des autorisations et actes confiés par la commune à Moret Seine et Loing.

**Approuve** les termes de la convention de mise à disposition du « service commun urbanisme » de la communauté de communes de Moret Seine et Loing pour l'instruction des autorisations d'urbanisme.

**Autorise** Monsieur le Maire à signer ladite convention avec la communauté de communes de Moret Seine et Loing.

**35-2020 : Transfert au syndicat des écoles de l'aide financière de Moret Seine et Loing pour les accueils périscolaires de la commune de Ville Saint Jacques**

**Le conseil Municipal** : Monsieur le Maire entendu et après en avoir délibéré, à l'unanimité des présents ou des représentés, **Approuve** le transfert au syndicat des écoles.

DÉPARTEMENT de *Seine et Marne*  
ARRONDISSEMENT de *Fontainebleau*

**36-2020 : Autorisation pour Engager Liquider et Mandater des dépenses d'investissements**

**Le conseil Municipal** : Monsieur le Maire entendu et après en avoir délibéré, à l'unanimité des présents ou des représentés, **Autorise** Monsieur le Maire à mandater la somme maximale de 25 042.50 €.

**37-2020 : Modification des statuts du SIDASS**

Le conseil municipal après en avoir délibéré à l'unanimité des membres présents et représentés, **Approuve** les nouveaux statuts.

**38-2020 : Travaux éclairage public programme 2021**

Le conseil municipal après en avoir délibéré à l'unanimité des membres présents et représentés, **Approuve** le programme de travaux, **Transfère AU SDESM** la maîtrise d'ouvrage pour les travaux concernés, **Demande au SDESM** de lancer les études et les travaux concernant le remplacement de luminaires (DEL) et la mise en conformité d'armoires sur le réseau d'éclairage public, **DIT** que les crédits nécessaires seront inscrits au budget primitif de l'année de réalisation des travaux, **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer la convention de transfert de maîtrise d'ouvrage relative à la réalisation des travaux, jointe en annexe, ainsi que les éventuels avenants et tout document nécessaire à sa passation ou son exécution, **AUTORISE** le SDESM à récupérer les certificats d'économie d'énergie auprès de son obligé ou à présenter les dossiers de demande de subvention auprès de l'ADEME et autres organismes, **AUTORISE** le SDESM à évacuer et à mettre en décharge spécialisée les points lumineux déposés afin d'effectuer le traitement et le recyclage des déchets.

**39-2020 : Demande de subvention au titre de la Dotation de Soutien à l'Investissement Local – Projet de rénovation énergétique et de modernisation des installations d'éclairage public sur le territoire communal**

Le conseil municipal après en avoir délibéré à l'unanimité des membres présents et représentés, **Autorise** Monsieur le Maire à présenter un dossier de subvention dans le cadre de la dotation de soutien à l'investissement local pour la rénovation énergétique de l'éclairage public, **Adopte** le projet de rénovation énergétique et de modernisation des installations d'éclairage public sur le territoire communal et sollicite l'aide de l'Etat au titre de la DSIL pour la relance des territoires, **d'Inscrire** la dépense sur l'opération d'investissement N°18 – ECLAIRAGE PUBLIC au compte 21538, **d'Autoriser** Monsieur le Maire à signer tout document nécessaire à la réalisation de cette opération de rénovation.

**40-2020 : Demande de subvention pour le projet 2020 Atlas de la Biodiversité communale**

Après avoir candidaté à l'appel à projets 2020 pour les Atlas de la biodiversité Communale (ABC) afin d'obtenir une aide financière, le conseil municipal est informé que la commune a été retenue dans ce cadre. Le conseil municipal après en avoir délibéré à l'unanimité des membres présents et représentés, **approuve et autorise** Monsieur le Maire à solliciter la subvention.